

## 耐震診断・耐震改修概要書

1. 建物概要	
委託件名	
施設設置者名	
発注者	
施設名・棟名（番号）	
所在地	
区分・面積（対象面積）	校舎・屋体・その他（ ）・ m <sup>2</sup> （ m <sup>2</sup> ）
設計図書の有無	意匠図（有 無）・構造図（有 無）・構造計算書（有 無）
設計者名	
施工業者名	
建築年月・構造・階数	昭和 年 月 造 階
基礎・地盤条件	杭打 平坦地
構造上の特徴	平面（ほぼ整形・不整形）・立面（ほぼ整形・不整形）
	構造形式（ ）
	極脆性柱（有 無）・下階壁抜（有 無） 平面柱抜（有 無）・P C a 屋根（有 無）
2. 診断方針	
調査者	1 級建築士番号（ ） 設計事務所氏名
診断法（計算法）	第 2 次診断・第 3 診断・屋体診断基準 応答解析・その他（手計算・電算機）
電算ソフト（作成者）	原則として（一財）なら建築住宅センターの定めるソフトを使用する。
審査希望年月	令和 年 月
材料調査（診断使用値）	コンクリート調査（有 無） F c = N/m m <sup>2</sup>
	鉄筋（鉄骨）調査（有 無） δ y = N/m m <sup>2</sup>

- ※ 添付書類：附近見取図・平面図・学校建物の場合は学校施設台帳（写）・契約書（写） 1 部
- ※ 耐震診断・耐震改修は棟（エキスパゾンジョイント等で構造上分離されるものは別棟とする）ごとの判定となりますので、一棟ごとに記入し、提出してください。
- ※ 耐震改修の場合は、診断判定を受けた機関名、年月日、調査者、耐震診断判定結果報告書の写しを 1 部添付してください。